

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

«29» марта 2019



Утверждаю

Директор ГБОУ СО «СОШ №2»

Протопопова Т. Ю.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**

**Дорожная карта
по развитию внутренней системы оценки качества образования
в ГБОУ СО «Средняя общеобразовательная школа № 2»**

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
<i>Формирование внутренней системы оценки качества образования в ГБОУ СО «СОШ № 2»</i>			
1.	Разработка и утверждение дорожной карты по развитию внутренней системы оценки качества образования в ГБОУ СО «СОШ № 2»	апрель 2019	педколлектив
2.	Внедрение электронного (цифрового) паспорта образовательной организации, содержащего статистическую и иную информацию	2020	педколлектив, зам. руководителя

3.	Использование банка валидной образовательной статистики пользователей (ОО, МОУО, вузы, родители, обучающиеся, и др.)	2019-2020	Зам. руководителя, руководитель
4.	Обеспечение выполнения требований информационной безопасности на всех этапах сбора и обработки информации о качестве образования	Постоянно	руководитель
5.	Использование собираемой в контексте РСОКО информации в качестве основы принятия управленческих решений	2019-2020	руководитель
6.	Утверждение отчета о самообследовании ОО	ежегодно	руководитель

Раздел 1. Система оценки качества подготовки обучающихся

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы оценки качества подготовки обучающихся			
	Утверждение приказа проведения ВПР в ГБОУ СО «СОШ № 2»	март 2019	руководитель
	Утверждение Положений и Регламентов о проведении школьных оценочных процедур	2019	руководитель
	Утверждение Плана – графика мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся ГБОУ СО «СОШ № 2» на текущий учебный год	октябрь 2019	руководитель

	Приказ о проведении педагогической диагностики стартовой готовности к успешному обучению в начальной школе	август 2019	руководитель
	Приказ о проведения диагностики метапредметных умений обучающихся в 5,10 классах	август 2019	руководитель
Программно-методическое обеспечение развития системы оценки качества подготовки обучающихся			
	Определение школьного перечня оценочных процедур	август 2019	Зам.руководителя
	Утверждение плана-графика оценочных процедур	2019	руководитель
	Определение регламентов (технических, технологических, процедурных, аналитических) проведения процедур по оценке качества подготовки обучающихся (предметных и метапредметных результатов), интерпретации и представления их результатов	2019	Зам. руководителя
№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Организационно-содержательное обеспечение развития системы оценки качества подготовки обучающихся			
	Проведение процедур по оценке качества подготовки обучающихся на регулярной основе	ежегодно	педколлектив
	Участие ГБОУ СО «СОШ № 2» в международных сравнительных исследованиях и национальных исследованиях качества образования в соответствии с выборкой	в соответствии с графиком проведения МСИ	педколлектив

	Участие ГБОУ СО «СОШ № 2» во Всероссийских проверочных работах в штатном режиме	ежегодно	педколлектив
	Проведение мониторинга достижения показателей оценки качества подготовки обучающихся (по базовой подготовке (минимальный уровень), по подготовке высокого уровня, по индивидуализации обучения)	ежегодно	Зам. руководителя
Аналитико-проектное обеспечение развития системы оценки качества подготовки обучающихся			
	Проведение комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования	ежегодно	замруководителя
	Подготовка адресных рекомендаций, в том числе для принятия управленческих решений, по результатам комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования	ежегодно	замруководителя, руководитель
	Внесение сведений в региональную автоматизированную систему оценки качества образования	2019-2020	замруководителя

Раздел 2. Система обеспечения объективности процедур оценки качества образования

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Программно-методическое обеспечение системы обеспечения объективности процедур оценки качества образования			

	Утверждение Плана мероприятий по повышению объективности оценочных процедур	ежегодно	руководитель
Организационно-содержательное обеспечение системы обеспечения объективности процедур оценки качества образования			
	Проведение мероприятий по повышению объективности оценки результатов в образовательной организации	ежегодно	руководитель

Раздел 3. Система мониторинга эффективности руководителя ОО

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы мониторинга эффективности руководителя ОО			
	Заключение договоров о сетевом взаимодействии.	ежегодно	руководитель
Программно-методическое обеспечение развития системы мониторинга эффективности руководителя ОО			

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	План мероприятий по сохранению и развитию кадрового потенциала	ежегодно	руководитель

Организационно-содержательное обеспечение развития системы мониторинга эффективности руководителя ОО			
	Мониторинг профессионального развития педагогов	ежегодно	руководитель
	Участие в мониторинге показателей эффективности деятельности руководителя ГБОУ СО «СОШ № 2»	ежегодно	руководитель
	Прохождение аттестации руководителем ГБОУ СО «СОШ № 2». Выполнение условий эффективного трудового договора в ГБОУ СО «СОШ № 2»	2019-2020	руководитель
	Совещание (семинар) «Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации» (проект) как инструмент повышения качества образования и эффективности деятельности образовательной организации»	октябрь 2019	руководитель
Аналитико-проектное обеспечение развития системы мониторинга эффективности руководителя ОО			
	Проведение самооценки эффективности деятельности руководителем.	2019	руководитель
	Проведение анализа результатов мониторинга показателей эффективности деятельности руководителя	ежегодно	руководитель
	Выполнение адресных рекомендаций по итогам анализа результатов мониторинга показателей эффективности деятельности руководителя ГБОУ СО «СОШ № 2»	ежегодно	руководитель
	Принятие управленческих решений по результатам анализа мониторинга показателей эффективности деятельности руководителем	ежегодно	руководитель

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	ГБОУ СО «СОШ № 2»		

Раздел 4. Система методической работы

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы методической работы			
	Разработка Положения о Школьном методическом центре «Профессиональный диалог»	август 2019	Зам. руководителя
	Разработка Положения о проблемных рабочих группах ГБОУ СО «СОШ № 2»	август 2019	Зам. руководителя
	Утверждение Положения о наставничестве молодых педагогов и наставничества	апрель 2019	
Программно-методическое обеспечение развития системы методической работы			
	Составление Плана деятельности ШМЦ «Профессиональный диалог»	сентябрь 2019	Зам. руководителя, руководители ШМО
	Составление Планов деятельности отделов ШМЦ «Профессиональный диалог»	сентябрь 2019	Зам. руководителя, руководители ШМО

	План мероприятий по поддержке молодых педагогов и наставничества	сентябрь 2019	Зам. руководителя, руководители ШМО
№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Организационно-содержательное обеспечение развития системы методической работы			
	Внедрение региональных показателей системы методической работы ОО: - по обеспеченности методической помощи в ОО; - по поддержке молодых педагогов и системы наставничества; - учет специфики образовательной организации.	2019	педколлектив
	Реализация Плана деятельности ШМЦ «Профессиональный диалог»	ежемесячно	
Аналитико-проектное обеспечение развития системы методической работы			
	Анализ результатов деятельности ШМЦ и проблемных рабочих групп	ежегодно	замруководителя
	Принятие управленческих решений по результатам анализа деятельности ШМО и проблемных творческих групп	ежегодно	замруководителя, руководитель

Раздел 5. Система мониторинга качества повышения квалификации педагогов

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы мониторинга качества повышения квалификации педагогов			

	Разработка локальных актов введения диагностических процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогов и выявлению уровня сформированности профессиональных компетенций	2019-2010	администрация
Программно-методическое обеспечение развития системы мониторинга качества повышения квалификации			

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
педагогов			
	Разработка Плана проведения диагностических процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогов и выявлению уровня сформированности профессиональных компетенций	2019	Зам. руководителя
	Разработка системы (модели) профессионального развития педагогического коллектива ГБОУ СО «СОШ № 2».	ежегодно	педколлектив
	Разработка персонифицированной карты профессионального развития педагога	2019	Зам. руководителя
Организационно-содержательное обеспечение развития системы мониторинга качества повышения квалификации педагогов			
	Внедрение региональных показателей мониторинга системы повышения квалификации педагогов: - учет диагностики профессиональных дефицитов; - учет специфики образовательных организаций; связь с потребностями городского округа.	2019	педколлектив

	Поведение диагностики профессиональных дефицитов педагогов.	ежегодно	Зам. руководителя
	Реализация мероприятий по мониторингу качества повышения квалификации педагогов	2019-2020	Зам. руководителя
	Проведение диагностики профессиональных компетенций педагогов.	ежегодно	Зам. руководителя
	Внедрение эффективных практик в образовательный процесс.	ежегодно	Зам. руководителя
	Повышение квалификации кадров в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур.	2019	руководитель
№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	Осуществление мониторинга показателей эффективности повышения квалификации педагогов	ежегодно	Зам. руководителя
	Выявление педагогов, имеющих профессиональных затруднения по выявлению и поддержке одаренных детей	2020	Зам. руководителя, руководитель
	Организация повышения квалификации (профессиональной переподготовки) учителей для работы с одаренными детьми	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель
	Обеспечение профессионального роста педагогических кадров через организацию деятельности стажерских, педагогических пар, наставничества, проведение научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий.	ежегодно	педколлектив
Аналитико-проектное обеспечение развития системы мониторинга качества повышения квалификации педагогов			

	Проведение анализа результатов мониторинга показателей эффективности повышения квалификации педагогов	ежегодно	Зам. руководителя
	Разработка адресных рекомендаций по устранению профессиональных дефицитов.	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель
	Наличие адресных рекомендаций по результатам анализа итогов мониторинга эффективности показателей повышения квалификации педагогов	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель

Система развития таланта

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы развития таланта			
	Положение о поощрении и награждении обучающихся в ГБОУ СО «СОШ № 2»	2019	руководитель
	Утверждение Положения о деятельности научно-практической школы для одаренных детей в ГБОУ СО «СОШ № 2» в школьные каникулы	2019	руководитель
Программно-методическое обеспечение развития системы развития таланта			

	Разработка школьного проекта по поддержке и развитию одаренных детей в ГБОУ СО «СОШ № 2» на 2019-2022 гг.	ноябрь 2019	педколлектив
	Утверждение дорожной карты по реализации школьного проекта по поддержке и развитию одаренных детей в ГБОУ СО «СОШ № 2» на 2019-2022 гг.	ноябрь 2019	руководитель
	Разработка модели наставничества по сопровождению одаренных детей	июль 2019	замруководителя
Организационно-содержательное обеспечение развития системы развития таланта			
	Создание школьного банка данных одаренных детей и педагогов, чьи дети имеют высокие результаты в обучении и воспитании	ежегодно	педколлектив
	Организация взаимодействия с учреждениями высшей школы в направлении сопровождения одаренных детей	ежегодно	педколлектив
	Создание школьного банка данных актуального педагогического опыта по работе с одаренными детьми.	ежегодно	педколлектив
	Организация профессиональных конкурсов, направленных на	ежегодно	замруководителя,
№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	выявление мастерства педагогов, работающих с одаренными и талантливыми детьми и молодежью.		руководитель, ШМО
	Организация интеллектуальных и творческих конкурсов, направленных на выявление одаренных детей в соответствии с годовой циклограммой деятельности.	ежегодно	педколлектив

	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	ежегодно	педколлектив, ШМО
	Разработка унифицированной формы сбора информации по результативности участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня.	сентябрь 2019	педколлектив
	Мониторинг результативности участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня.	ежегодно	педколлектив
	Реализация проектного управления социальной и интеллектуальной направленностей.	ежегодно	педколлектив
Аналитико-проектное обеспечение развития системы развития таланта			
	Проведение анализа результатов работы с одаренными детьми	ежегодно	замруководителя
	Разработка адресных рекомендаций по устранению профессиональных дефицитов в работе с одаренными детьми	ежегодно	замруководителя, руководитель

Система профориентации

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы профориентации			
	Положение о системе профориентационной работы в ОО	2019	Зам. директора

	Положение об Индивидуальном проекте	разработано	Зам. директора
	Положение об организации и проведении социальных практик и профессиональных проб	2019	Зам. директора
	Приказ о назначении ответственного за реализацию Проекта	ежегодно	Зам. директора
	Приказ о закреплении руководителей ИП	ежегодно	Зам. директора
	Договоры о совместной деятельности с социальными партнерами	ежегодно	Зам. директора
	Положение о кабинете профориентации	2019	Зам. директора
	Должностные обязанности специалиста, ответственного за профориентационную работу в школе	2019	руководитель
Программно-методическое обеспечение развития системы профориентации			
	Разработка программы развития системы профориентационной работы в ГБОУ СО «СОШ № 2».	сентябрь 2019	педколлектив
Организационно-содержательное обеспечение развития системы профориентации			
	Организация и проведение конкурсов профориентационной направленности.	ежегодно	педколлектив
	Заключение договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями по направлению профориентационной работы.	ежегодно	замруководителя, руководитель

	Организация повышения профессиональной компетентности педагогов по вопросам профориентации и психологического сопровождения профессионального самоопределения школьников.	ежегодно	замруководителя, руководиель
	Проведение недели профессиональных проб.	ежегодно	педколлектив
	Мониторинг предпочтений обучающихся в области профориентации.	ежегодно	педколлектив
	Мониторинг образовательных стратегий выпускников 9, 11 классов (доля выпускников, продолжающих обучение в ПОО и ВО).	ежегодно	замруководителя, руководиель
	Коррекция образовательных программ СОО с учетом профилизации и профориентации.	ежегодно	замруководителя, руководиель
	Коррекция рабочих программ, учебных предметов и курсов, программ дополнительного образования, внеурочной деятельности с учетом показателей развития системы профориентации в го Ревда.	ежегодно	педколлектив
Аналитико-проектное обеспечение развития системы профориентации			
	Проведение анализа результатов работы по профориентации	ежегодно	замруководителя, руководиель
	Разработка адресных рекомендаций по устранению профессиональных дефицитов в профориентационной работе	ежегодно	педколлектив